

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
SENZA IMPEGNO DI SPESA**

N. 510 del 25/03/2024

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO
SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO**

OGGETTO: INDIZIONE ASTA PUBBLICA DI VENDITA DI MAGAZZINO E RELATIVA CORTE IN VIA LUGHESE, IMOLA - C.F. FOGLIO 121 MAPPALE 87 SUB 1, C.T. FOGLIO 121 MAPPALE 87 (COD. AMM. I055).

Il Dirigente/Funziionario delegato¹

DECISIONE

- 1) Procede all'alienazione del magazzino con corte ubicato in Imola Via Lughese, di proprietà della Città metropolitana di Bologna (codice amministrativo I055), mediante asta pubblica col metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo base indicato nell'avviso d'asta pari a Euro 16.800,00 (sedecimilaottocento/00)², fuori campo I.V.A., come previsto all'art. 5 comma 2 del Regolamento per le alienazioni del patrimonio immobiliare della Città Metropolitana di Bologna³;
- 2) approva, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, anche se non materialmente allegati, ma conservati in atti al fascicolo 4.3.5/2/2023, lo schema di Avviso d'asta pubblica immobiliare per la vendita del bene immobile succitato e i relativi allegati: scheda patrimoniale dell'immobile (all. A), istanza di partecipazione persone fisiche (all. B.1), istanza di partecipazione persone giuridiche (all. B.2), informativa privacy (all. C), scheda offerta economica (all. D), documentazione catastale (all. E);
- 3) approva, in particolare, le seguenti clausole essenziali:

¹ PG n. 25765/2022 avente ad oggetto il conferimento al sottoscritto dell'incarico dirigenziale del Settore Innovazione digitale, Comunicazione, Patrimonio e Provveditorato con decorrenza dal 1/05/2022 al termine dell'attuale mandato amministrativo 2021/2026.

² Art. 73 lettera c) R.D. 827/1924.

³ Regolamento per le alienazioni del patrimonio immobiliare della Città Metropolitana di Bologna, approvato con delibera di Consiglio n.62 del 04/12/2019.

- prezzo a base d'asta Euro 16.800,00 (sedecimilaottocento/00), I.V.A esente⁴;
 - deposito cauzionale nella misura del 10% dell'importo a base d'asta;
 - spese contrattuali, imposte fiscali e tutti i costi inerenti e conseguenti alla compravendita a carico dell'acquirente;
 - termine di almeno 30 giorni consecutivi per la pubblicizzazione dell'avviso d'Asta;
- 4) dà atto che la vendita del suddetto immobile è fuori campo IVA, in quanto viene effettuata dalla Città metropolitana di Bologna nell'esercizio dell'attività istituzionale e non commerciale, ex DPR 633/1972;
- 5) dispone la pubblicazione dell'avviso e della relativa documentazione allegata sull'albo pretorio della Città Metropolitana di Bologna, sul sito internet della Città Metropolitana di Bologna sezione Aste immobiliari e Patrimonio e, inoltre, per garantire la maggior diffusione possibile, anche per estratto sulla Gazzetta Immobiliare. L'avviso d'asta dovrà essere inviato altresì all'URP del Comune di Imola per la pubblicazione sul proprio albo pretorio e che sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese di pubblicazione di cui al presente punto;
- 6) dispone, inoltre, che il Responsabile del Servizio Patrimonio e Provveditorato⁵:
- ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 è individuato quale responsabile del procedimento (RUP);
 - adotti i necessari e conseguenti adempimenti gestionali, amministrativi e contabili, per il compimento di quanto necessario, conseguente la decisione di cui al presente atto, nel rispetto delle norme di legge e dei regolamenti della Città Metropolitana di Bologna⁶;
- 7) dà atto del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2024-2026 e in particolare nel documento "Dettaglio dei rischi e delle misure correlate, responsabile, tempistica e report", facenti capo al rischio area F.

MOTIVAZIONE

La Città metropolitana di Bologna, è proprietaria di un magazzino con corte posto nel Comune di Imola, in Via Lughese, composto da una struttura in muratura con copertura realizzata in latero

⁴ Alienazione fuori campo IVA ai sensi del DPR 633/72.

⁵ Atto Dirigenziale PG PG 40201 del 29/06/2023 con il quale è stato prorogato fino al 30/06/2026 l'incarico di P.O. al Dott. Angelo Viteritti in qualità di Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio con le medesime responsabilità e funzioni attribuite nei precedenti atti PG 19275/2023, P.G. 5747 del 01/02/2023, PG 39034 del 22/06/2022, P.G. 78508 del 23/12/2021, P.G. 71762 del 23/12/2020, PG 32662 del 29/06/2020, PG 30846 del 20/05/2019 e PG 53125 del 30/09/2016, per la gestione delle attività, delle risorse finanziarie, umane e strumentali del Servizio. Lo stesso è autorizzato ad adottare tutti i necessari atti tecnici ed amministrativi connessi all'obiettivo di assicurare, con carattere continuativo, l'efficienza dei servizi necessari agli uffici per il proprio funzionamento.

⁶ Ultra-vigenti, per quanto compatibili, ai sensi dell'art. 42 co.3 dello Statuto della Città metropolitana di Bologna.

cemento di complessivi mq 42, su un terreno di forma quasi rettangolare di complessivi mq 215, alla quale si accede senza recinzione dalla strada provinciale.

L'immobile di cui trattasi è compreso nel "*Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per il triennio 2024 - 2026*", approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 50 della seduta del 13/12/2023 P.G. n. 75469/2023⁷, come previsto dall'art. 2 del Regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare.

Lo stesso è censito al Catasto del Comune di Imola come segue:

- C.T. Foglio 121 mappale 87.
- C.F. Foglio 121 mappale 87 sub 1.

Il competente Ufficio Tecnico ha stimato⁸ il bene in Euro 16.800,00 (sedicimilaottocento/00).

Viene, pertanto, indetta asta pubblica con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo base di Euro 16.800,00 (sedicimilaottocento/00), con aggiudicazione nei confronti dell'offerta recante il prezzo più conveniente, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per le alienazioni del patrimonio immobiliare della Città Metropolitana di Bologna.

Il corrispettivo derivante dalla aggiudicazione dovrà essere introitato nell'apposita Risorsa del Bilancio 2024, se ed in quanto l'asta pubblica avrà esito positivo, e l'importo verrà accertato con successivo apposito atto.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e dei relativi allegati (P.G. n. 77429/2023);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 347 del 20/12/2023 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2026 (P.G. n. 77220/2023);
- la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 50/2023 del 13/12/2023 contenente il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari del triennio 2024 - 2026".

Bologna, 25/03/2024

**Firmato digitalmente
BOCCOLA FABRIZIO⁹**

⁷ Adozione della nota di aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) triennio 2024-2026.

⁸ P.G. 19154/2024

⁹ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs. 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.