

**Avviso pubblico per la ricerca di sponsor per iniziative promosse e coordinate dal Settore Musei Civici Bologna, Comune di Bologna, per il biennio 2025 – 2026**

In attuazione della determinazione dirigenziale P.G. n. 647249/2025

Il Settore Musei Civici Bologna, Comune di Bologna, (di seguito Settore Musei) con il presente avviso intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni nel rispetto di quanto previsto da:

- art. 43 della legge 449/1997;
- art. 119 del D. Lgs. 267/2000;
- art. 8 del D. Lgs. 36/2023;
- Regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni del Comune di Bologna.

**1. Premessa**

Il Settore Musei riunisce i musei civici cittadini allo scopo di valorizzare e qualificare il patrimonio artistico e culturale del Comune di Bologna attraverso la messa in comune di saperi, esperienze e buone pratiche, creando un sistema più efficiente ed efficace di governance del sistema museale comunale.

La necessità di valorizzare collezioni museali eterogenee e di svolgere compiti di tutela, ricerca e promozione che comportano relazioni con istituti pubblici e privati, enti locali, statali e università, nella prospettiva di un intervento coordinato, ha portato ad organizzare la struttura nelle seguenti Aree disciplinari che, pur tenendo conto delle realtà museali ora esistenti, ne travalichino i confini, perseguendo la visione di Bologna come museo diffuso:

**Area Archeologia**

- Museo Civico Archeologico

**Area Arte Antica**

- Museo Civico Medievale
- Collezioni Comunali d'Arte
- Museo Civico d'Arte Industriale Galleria Davia Bargellini
- Museo del Tessuto e della Tappezzeria "Vittorio Zironi"

**Area Arte Moderna e Contemporanea**

- MAMbo - Museo d'Arte Moderna Bologna e Villa delle Rose
- Museo Morandi/Casa Morandi
- Museo per la Memoria di Ustica

**Area Musica**

- Museo Internazionale e Biblioteca della Musica

**Area Patrimonio Industriale e cultura tecnica**

- Museo del Patrimonio Industriale

**Area storia e memoria**

- Museo e Biblioteca del Risorgimento

1/6

## 2. Definizioni

Ai fini del presente avviso:

- per **“contratto di sponsorizzazione”** si intende: un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l'Ente (sponsee) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (sponsor) che si obbliga a versare una determinata somma di denaro e/o a fornire beni e/o servizi funzionali alla realizzazione dell'iniziativa, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio, i prodotti, attraverso strumenti di comunicazione messi a disposizione dallo sponsee;
- per **“sponsorizzazione”** si intende: ogni contributo in denaro e/o la fornitura di beni e/o servizi, allo scopo di promuovere la propria ragione sociale, la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine;
- per **“sponsor”** si intende: il soggetto privato che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione;
- per **“sponsee”** si intende: soggetto che assume, dietro corrispettivo, l'obbligo di associare alla propria iniziativa il nome o il segno distintivo dello sponsor.

## 3. Soggetto promotore e finalità

Il Settore Musei in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di sponsee.

Con il presente avviso il Settore Musei intende individuare soggetti interessati ad associare, dietro corrispettivo, alle iniziative artistiche e culturali programmate o in preparazione nel biennio di riferimento, il proprio nome o segno distintivo. Il presente avviso non è in alcun modo vincolante per il Settore Musei ed è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte spontanee di sponsorizzazione da parte dei soggetti interessati. Non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

**Il Settore Musei si riserva di raccogliere le manifestazioni d'interesse dei candidati con i quali eventualmente poi stipulare un contratto di sponsorizzazione che definisca nei dettagli l'accordo (attività oggetto della sponsorizzazione, quantificazione dell'erogazione finanziaria o del valore economico dei servizi offerti, vantaggi da riconoscere, etc.).**

## 4. Oggetto di sponsorizzazione

Le manifestazioni di interesse, formulate come indicato nel successivo art.8, dovranno riguardare la sponsorizzazione di progetti espositivi, rassegne e/o eventi artistici e culturali del Settore Musei programmati o in preparazione nel periodo 2025 – 2026.

## 5. Elementi dell'accordo di sponsorizzazione

Le sponsorizzazioni potranno essere di natura finanziaria (sotto forma di erogazione economica), di natura tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni) o di natura mista (in parte finanziaria e in parte tecnica).

I rapporti tra il Settore Musei e gli sponsor individuati saranno disciplinati da separati contratti stipulati in base alla normativa vigente secondo schemi tipo (Allegati A e B). Altri elementi non previsti dallo schema tipo potranno essere definiti tra sponsor e sponsee. Le Parti potranno concordare l'impiego di schemi contrattuali diversi dagli Allegati A e B se compatibili con gli obiettivi della sponsorizzazione, a condizione che presentino gli elementi essenziali previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazioni.

Il Settore Musei di norma favorisce la presenza di più sponsor per singola iniziativa, assicurando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale. Il

Settore Musei inoltre potrà, caso per caso e in base all'offerta presentata dallo sponsor, valutare l'opportunità di riconoscere la qualifica di main sponsor.

Per situazioni in cui le candidature dovessero entrare in concorrenza tra di loro, il Settore Musei si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, una ulteriore trattativa tra i soggetti al fine di massimizzare l'utilità, non escludendo la possibilità di una coesistenza delle proposte.

Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, bolli, tasse, canoni o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

Il Regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni del comune di Bologna, approvato con atto consiliare Pg. 132958/2007 del 19.11.2007, è applicabile limitatamente alle norme che non sono in contrasto con il vigente Regolamento del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale ai sensi della legge 160/2019 art. 1 commi da 816 a 845 approvato con atto consiliare pg. 146397/2021 e ss.mm..ii.

In particolare non potrà trovare applicazione l'art. 11 "Agevolazioni tributarie" del Regolamento sulle sponsorizzazioni in quanto con decorrenza 01.01.2021 il Regolamento citato approvato con atto pg. 146397/2021 e ss.mm..ii. non prevede alcuna agevolazione in termini di canone di servizio (che ha sostituito il canone di concessione) e né di canone unico da esposizione pubblicitaria (che ha sostituito l'imposta sulla pubblicità) per contratti di sponsorizzazione volti a finanziare progetti ed eventi culturali.

Allo Sponsor compete il pagamento del canone unico da esposizione pubblicitaria, ove dovuta.

L'eventuale occupazione di suolo pubblico ai fini di promozione nelle forme disciplinate dai contratti stipulati tra Comune di Bologna e sponsor non saranno soggette al pagamento del canone relativo in base a quanto previsto dall'art. 69, co. 1, lett. b) del "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, ai sensi della legge 160/2019 art. 1 commi da 816 a 845" (delibera DC/PRO/2021/33, P.G. n. 146397/2021). I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla normativa vigente.

## **6. Impegni generali dello sponsee**

Ai soggetti individuati come sponsor il Settore Musei garantisce - in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

- possibilità di associare il proprio logo o marchio o nome agli strumenti di comunicazione dedicati ai progetti espositivi, rassegne ed eventi programmati o in preparazione nel periodo 2025 - 2026;
- visibilità nelle conferenze stampa organizzate dal Settore Musei per i progetti oggetto di sponsorizzazione;
- possibilità di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;
- possibilità di eventi riservati e di pacchetti per entrate agevolate per mostre o collezioni;
- possibilità di distribuire materiale promozionale in occasione di eventi speciali;
- indicazione sul sito del Settore Musei della qualifica di sponsor.

## **7. Requisiti e impegni degli sponsor**

I soggetti individuati come sponsor dovranno garantire:

- coerenza con gli interessi pubblici;
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione e dell'iniziativa;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa;
- la pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, alcolici e distillati, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi e giochi d'azzardo;
- i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana.

Eventuale materiale promozionale prodotto a cura dello sponsor e distribuito o utilizzato nell'ambito delle iniziative deve essere preventivamente concordato e approvato dal Comune di Bologna.

## **8. Destinatari dell'avviso e configurazione delle proposte di sponsorizzazione**

L'avviso è rivolto a soggetti pubblici o privati, associazioni senza scopo di lucro o altri soggetti, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 del D. Lgs. 36/2023 per contrarre con una Pubblica Amministrazione, che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione comunale, concorrendo alla realizzazione delle iniziative.

I soggetti potranno partecipare individualmente o nelle forme associate previste dal D. Lgs. 36/2023.

Le proposte di sponsorizzazione devono essere presentate utilizzando esclusivamente il modulo predisposto (Allegato 1) che costituisce parte integrante del presente avviso.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ha sottoscritto la stessa, se persona diversa.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non accogliere la proposta presentata o di richiedere eventuali modifiche sui contenuti.

## **9. Modalità di presentazione delle proposte e scadenza dell'avviso**

Le manifestazioni d'interesse, formulate utilizzando esclusivamente il modulo predisposto (Allegato 1), dovranno specificare l'Area disciplinare (o le Aree disciplinari) e/o le attività di interesse e potranno essere presentate a partire dal 1 gennaio 2025 fino al 31 dicembre 2026.

Le manifestazioni d'interesse dovranno essere inviate all'indirizzo:

[museicivicibologna@pec.comune.bologna.it](mailto:museicivicibologna@pec.comune.bologna.it)

e per conoscenza all'indirizzo:

[museicivicibologna@comune.bologna.it](mailto:museicivicibologna@comune.bologna.it) indicando nell'oggetto "Sponsorizzazione iniziative Settore Musei Civici Bologna, periodo 2025 – 2026".

Prima della presentazione della domanda, fatte salve eventuali esenzioni previste dalla normativa (es. art. 82 Codice del Terzo settore), è richiesto il versamento dell'imposta di bollo di euro 16,00 in una delle seguenti modalità, alternative tra di loro:

- tramite F24
- in forma cartacea come indicato nel modello allegato (Allegato 2).

L'Amministrazione procederà periodicamente, con cadenza almeno trimestrale, alla ricognizione delle proposte nel frattempo pervenute e all'eventuale sottoscrizione dei contratti di sponsorizzazione.

Le proposte saranno valutate in ordine di arrivo.

Per informazioni sul presente avviso è possibile scrivere a [museicivicibologna@comune.bologna.it](mailto:museicivicibologna@comune.bologna.it)

## **10. Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, comunica le seguenti informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali forniti per la partecipazione alla procedura in oggetto.

### *Titolare del Trattamento*

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna.

### *Responsabile della protezione dei dati personali*

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.p.A. ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

### *Responsabili del trattamento*

Il Comune di Bologna può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui abbia la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte del Comune istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento"; tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### *Soggetti autorizzati al trattamento*

I dati personali forniti sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali forniti.

### *Finalità e base giuridica del trattamento*

Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso dell'interessato.

I dati personali saranno trattati per verificare il possesso dei requisiti di legge per ricevere contributi dalla Pubblica Amministrazione.

### *Destinatari dei dati personali*

I dati personali raccolti non sono oggetto di diffusione. Saranno comunicati agli uffici competenti per i controlli di legge.

### *Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE*

I dati personali raccolti non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

#### *Periodo di conservazione*

I dati raccolti sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Ai "soggetti interessati" è riconosciuta la facoltà di:

- accedere ai dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- opporsi al trattamento;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi di risposta, le richieste di cui al paragrafo precedente dovranno eventualmente essere trasmesse a:  
[protocollo generale@pec.comune.bologna.it](mailto:protocollo generale@pec.comune.bologna.it)

#### *Conferimento dei dati*

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di addivenire alla erogazione del contributo.

#### **11. Altre informazioni**

Il Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è la Direttrice del Settore Musei Civici Bologna, dott.ssa Giorgia Boldrini..

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo pretorio on line dell'Ente, sul sito internet del Comune di Bologna e sul sito internet del Settore Musei Civici Bologna.

Allegato 1 Manifestazione di interesse sponsorizzazione

Allegato 2 Modello assolvimento imposta di bollo

Allegato A Schema contratto sponsorizzazione tecnica

Allegato B Schema contratto sponsorizzazione finanziaria

Settore Musei Civici Bologna  
La Direttrice  
Giorgia Boldrini  
(firmato digitalmente)